



No Steve – **JUST JOBS**

Medical Affairs Manager (m/w)

Für einen internationalen Mandanten aus der **Pharmaindustrie mit Schwerpunkt Onkologie/Schmerz und Sitz im Rheinland** suchen wir einen **Medical Affairs Manager (m/w) in Festanstellung**.

Ihre Gestaltungsmöglichkeiten:

- Bearbeitung von mündlichen und schriftlichen Anfragen der Ärzte, Patienten und Außendienstmitarbeitern zu medizinisch-wissenschaftlichen Fragestellungen hinsichtlich der betreuten Produkte, Wirkungen und Nebenwirkungen, Therapierichtlinien und Studienergebnissen
- Erstellen von wissenschaftlichen und Kommunikations-Unterlagen (Projekte, Aktivitäten und Veranstaltungen abstimmend) in Abstimmung mit dem Vorgesetzten.
- Mitwirken in den entsprechenden Produktplanungsgruppen bei der Entwicklung und Erstellung von Argumentationshilfen für den Außendienst.
- Koordination der lokalen Publikationen (Manuskripte, Abstracts, Poster,...) für alle Produkte; enge Absprache mit dem europäischen Team
- Übersicht der Arzneimittelsicherheit (PV): Fokus auf die Freigabeprozesse, PV Support Studien
- Unterstützung des Marketings/Produkt durch medizinische Beratung zu speziellen Marketingaktivitäten bzw. Kontrolle von ausgewählten Maßnahmen hinsichtlich der Übereinstimmung mit medizinischen Erkenntnissen.
- Mitwirken beim Aufbau und der Pflege von Kontakten zu sowie der Betreuung von Meinungsbildnern in Abstimmung mit dem Vorgesetzten.
- Mitwirken bei der Vorbereitung der Einführung neuer Produkte aus der Medical Affairs Pipeline durch die Erstellung medizinisch-wissenschaftlicher Unterlagen und Begleitung des Einführungsprozesses in Abstimmung mit den Vorgesetzten

Das bringen Sie mit:

- Hochschulabschluss vorzugsweise in Humanmedizin oder auch Pharmazie
- Erste Erfahrung im Bereich Medizinische Wissenschaft, idealerweise in einer onkologischen Indikation Kommunikationsstärke sowie überzeugendes und selbstsicheres Auftreten
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Gute PC-Kenntnisse (MS-Office, Internet)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (Wort und Schrift)

Das bieten wir Ihnen an:

- Einen interessanten und sicheren Arbeitsplatz in Direkthanstellung
- Hervorragende Perspektiven durch eine hochinteressante Forschungspipeline
- Angemessene fixe und variable Entlohnung

Sind Sie interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, inkl. Eintrittstermin und die Gehaltsvorstellung per E-Mail an: Jobs@frettnetwork.de

FRETTWORK network GmbH

Bürohaus westTor | Vaalser Straße 259 | 52074 Aachen | Germany

www.frettnetwork.de

FRETTWORK[®]
network

IHR ANSPRECHPARTNER



Tom Lankes
Consultant

MAIL jobs@frettnetwork.de
TEL +49 (0)2 41/88 80 80 9-2



Xing



LinkedIn